www.health.gov.il

מינהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה
Planning, development & Construction of Medical Institutions Administration

משרד הבריאות
לחיים בריאים יותר

State of Israel-Ministry of Health
Medical Center
"Shmuel-Harofe" Hospital
Affiliated to the Faculty of Medical and Health Sciences,
Tel-Aviv University

מדינת ישראל - משרד הבריאות
המרכז הרפואי
בית חולים "שמואל הרופא"
מסונף לפקולטה למדעי הרפואה והבריאות,
אוניברסיטת תל אביב

מכרז 7/26
מבנה 108 שיפוץ והתאמה לסיעוד מורכב
המרכז הרפואי גריאטרי שמואל הרופא

מסמכי מכרז: א, ה, ו

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 17.12.26 עד השעה 12:00

ההגשה למכרז זה היא דיגטלית באתר הייעודי
במערכת רמדור. נט
ובהתאם לנדרש במסמכי המכרז

נובמבר 2026

חתימה וחותמת הקבלן _____

רשימת המסמכים למכרז

מסמך	מסמך מצורף	מסמך שאינו מצורף
מסמך א'	כתב הזמנה והצעת הקבלן	
נספח א'1	בטיחות בעבודה- הצהרת מבצע הבניה - קבלן ראשי	
נספח א'2	ערבות מכרז דיגיטלית	
נספח א'3	דרישות - סעיפי ביטוח	
נספח א'4	תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית), כולל אי תיאום מכרז	
נספח א'5	הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור	
נספח א'6	תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום	
נספח א'7	תצהיר - אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים	
נספח א'8	טופס פרטי מוטב	
נספח א'9	תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות	
נספח א'10	* אופציונלי -תצהיר עסק בשליטת אישה	
נספח א' 11	התחייבות בנושא סייבר	
נספח א' 12	התחייבות בנושא העסקת קבלני משנה	
נספח א' 13	אישור עו"ד שהמציע אינו בהליכי פירוק/ פשיטת רגל	
מסמך ב'		תנאי החוזה לביצוע מבנה ע"י הקבלן (מדף 3210) נוסח התשס"ה אפריל 2019
מסמך ג'		1. **המפרטים הכלליים לעבודות הבנייה** של הוועדה הבין משרדית לסטנדרטיזציה של מסמכי החוזה לבנייה ולמחשובם, , במהדורתם האחרונה נכון למועד פרסום המכרז. (לרבות דפי תיקון) ניתן לעיין במפרטים באתר האינטרנט שכתובתו: WWW.ONLINE.MOD.GOV.IL -מידע לספק – בינוי – מפרטים. **כל** הפרקים **לרבות** פרק המוקדמות 2. **כל הנחיות ונהלי משרד הבריאות המעודכנים** הנחיות ונהלי משרד הבריאות ניתן לעיין באתר האינטרנט שכתובתו:

		http://www.health.gov.il/UnitsOffice/HRS/Construction/Planning_guidance/Pages/default.aspx יש לפעול לפי ההנחיות והנהלים המעודכנים. 3. **שונות:** א. הל"ת – הוראות למתקני תברואה. ב. תקנות פיקוד העורף למיגון מוסדות בריאות. 4. **תקנים** : כל התקנים הרלוונטים **והעדכניים** , לרבות ת"י 1596– מערכת מתזים 5. **חוקים ותקנות - יש לפעול בהתאם להוראות החוק המעודכנות והנהלים המעודכנים משך כל תקופת ביצוע הפרוייקט.** *תשומת הלב בעיקר **לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) (תיקון) התשפ"ו-2025**– **וכל חובות הקבלן הנגזרות ממנו, לרבות מינוי בעלי תפקידים חדשים, בהתאם לנדרש.** . https://www.gov.il/BlobFolder/guide/preliminary-regulations/he/safety-and-health_preliminary-regulations.pdf 6. **בסיום פרוייקט יש לפעול לפי נוהל מסירת פרויקט של המינהל.**
מסמך ג'1	**תנאים כלליים מיוחדים**	
מסמך ג' 2	**מפרט מיוחד ואופני מדידה מיוחדים**	
מסמך ד'	**כתבי כמויות**	
מסמך ה'	**רשימת התכניות**	
מסמך ו'	**תנאים מיוחדים**	

כל המסמכים דלעיל מהווים יחד את מסמכי החוזה, בין שהם מצורפים ובין שאינם מצורפים.

<u>הצהרת הקבלן</u>

הקבלן מצהיר בזה כי ברשותו נמצאים המפרטים הנזכרים במכרז/חוזה זה, קראם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

הצהרה זו מהווה נספח למכרז/חוזה זה והינה חלק בלתי נפרד ממנו.

שם הקבלן_____

חתימת הקבלן _____

חתימה וחותמת הקבלן _____

מסמך א'

לכבוד

_____

_____

_____

א.ג.נ.,

מכרז מספר - 7/26

כתב הזמנה

1. הנני מזמין בזה את כב' **(להלן ה"מציע"/"הקבלן")** להגיש הצעת מחירים לביצוע העבודה דלהלן:
בית חולים שמואל הרופא- מבנה 108 : שיפוץ והתאמה לסיעוד מורכב
(להלן: "הפרוייקט").

העבודה תושלם עד ולא יאוחר מתום_ 12 חודשים קלנדריים מהמועד שניקבע בצו התחלת העבודה.

2. הסבר וסיור קבלנים:

א. ניתן לקבל הסברים נוספים ביחס למכרז בטרם הגשת "ההצעה" בתאום מראש עם מי שהוסמך לכך על ידי ראש מינהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה במשרד הבריאות **(להלן: "המינהל")** רחוב ד"ר ארליך 20, ת"א-יפו מיקוד 61271, טלפון: 03-5136311 או אצל המנהל והמפקח על הפרוייקט:
א.א.ג.נ הנדסה – אילן אליהו
כתובת אי מייל : Eng.Agn@Gmail.com
טלפון : 052-4533050, 052-3480583,

שאלות ניתן להעביר למייל המצוין לעיל, תוך ציון מס' ושם המכרז על גבי קובץ WORD בלבד, עד ולא יאוחר מיום 8.12.26 עד השעה 14:00.
תשובות יועלו לאתר המכרז ברמדורנט במסגרת הודעה לקבלנים.

ב. **סיור קבלנים יערך בתאריך 1.12.26 בשעה 14:00 מקום המפגש: חדר הישיבות במחלקת אחזקה – במרכז הגריאטרי שיקומי שמואל הרופא**
ההשתתפות הינה חובה ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.
חובה על המציע להירשם כנציג המציע ברשימת הנוכחים הנערכת במועד הסיור ולקבל אישור בכתב בדבר השתתפותו בסיור .

ג. כל הודעה של המזמין ובכללה דו"ח מסיור הקבלנים, במידה ותשלח תהיה בכתב. הודעה כאמור תצורף על ידי הקבלן להצעה, כשהיא חתומה בחתימתו לאישור קבלתה, הבנתה והבאת האמור בה בחשבון במסגרת הצעתו ותמולא במידת הצורך.

קבלן אשר לא יצרף את ההודעות **כאמור**, יראוהו כמי שקיבל על עצמו את האמור בדו"ח ובהודעות שהוצאו או שהצעתו תפסל, לפי בחירת המזמין.

3. בדיקת אתר העבודה לפני הגשת ההצעה:

לפני הגשת ההצעה, על הקבלן לבדוק את אתר העבודה, את התכניות, הפרטים והתנאים האחרים הקשורים לביצוע העבודה, לרבות העבודות שבוצעו בשלב הקודם. למען הסר ספק יובהר כי יראו את הצעת הקבלן לכל דבר ועניין כמביאה בחשבון את כל המפורט לעיל.

4. תנאים מקדמיים/ סף להשתתפות במכרז:

על המציע:

א. 1) להיות **קבלן רשום** על פי חוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות תשכ"ט - 1969, התקנות, הצווים והכללים שעל פיו . **בעל סיווג 100 ג' 2 לפחות**

2) ובעל תעודת קבלן מוכר לביצוע עבודות ממשלתיות שניתנה ע"י הועדה הבין משרדית למסירת עבודות לקבלנים, בהיקף ובסיווג המתאימים בענפים ובעבודות הנדרשים ע"י המזמין לצורך ביצוע הפרויקט. קבלן מוכר ב**סיווג 100 ג' 2** לפחות **ואשר אינו מופיע ברשימת הקבלנים שהושעו ממאגר הקבלנים המוכרים.**
היה וסכום ההצעה, חורג בהיקפו הכספי (גבוה יותר) מן הסכום הקבוע בתקנות לסיווג שנקבע בסעיף זה, חייב המציע להיות בעל סיווג מתאים להצעתו לפי הקבוע בתקנות. בכל מקרה לא יהיה סווגו של המציע כקבלן רשום וכקבלן מוכר נמוך יותר מהאמור בסעיף זה.

3) וכן לעמוד בתנאי סף בטיחות, כדלקמן:
קבלן מוכר, אשר רשם הקבלנים כהגדרתו בחוק רישום קבלנים, התלה על תנאי את רישיונו בגין ליקויי בטיחות, ייחשב כקבלן שלא עומד בתנאי סף בטיחות, וזאת לתקופה של 6 חודשים מיום החלטת הרשם.

רשימת הקבלנים שלא עומדים בתנאי סף בטיחות, תפורסם על-ידי חטיבת נכסים בחשב הכללי, בהודעה, "רשימת קבלנים מוכרים שלא עומדים בתנאי סף בטיחות", שתעודכן בהתאם לרשימות ההחלטות המתקבלות מרשם הקבלנים.

ב. להיות בעל **ניסיון חיובי מוכח כקבלן ראשי עמו נחתם חוזה ההתקשרות עם מזמיני העבודות,** בהקמת פרויקטים (אחד לפחות), אשר **מורכבותם הטכנולוגית ועלותם הכספית** דומות לאלו של הפרויקט, נשוא המכרז.
לחלופין:
להיות בעל **ניסיון חיובי מוכח כקבלן ראשי עמו נחתם חוזה ההתקשרות עם מזמיני העבודות,** בהקמת **2** פרויקטים, אשר **מורכבותם הטכנולוגית** דומה לאלו של הפרויקט נשוא המכרז **והעלות הכספית**, של כל אחד מהם, שווה למחצית עלות הפרויקט נשוא המכרז.

* **הניסיון** יתייחס לעבודות שביצוען הסתיים במהלך חמש השנים האחרונות ועד למועד הגשת ההצעות. מובהר כי עבודות שביצוען לא היה לשביעות רצון/הנחת דעת מזמיני העבודות לרבות המזמין, לא ייחשבו כעבודות העומדות בדרישות הנסיון בסעיף זה.

* **העלות הכספית** של כל פרויקט – תשוערך למדד הבסיס על פיו מוגשת ההצעה.

***אין באמור לעיל , כדי לפגוע בזכותה של וועדת המכרזים, לבחון כל פרוייקט שביצע המציע, בין אם הציגו ובאין אם לאו וכן לדחות הצעה בשל אי שביעות רצון של המזמין ושל מזמינים אחרים, מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי.**

ג. להשתתף **בסיור הקבלנים** במועד שנקבע בלבד.

ד. להגיש **ערבות מכרז דיגיטלית** בהתאם להוראות תכם 7.3.3- ערבויות ובטחונות

הערבות הדיגיטלית תנא בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות שפורסם על ידי החשב הכללי, כמפורט בהוראת תכ"ם, "ערבויות דיגיטליות", מס' 14.4.1 ומגורמים שהוסמכו להנפיק ערבות דיגיטלית לממשלה בהתאם להוראת התכם.

בסכום (קבוע) של 180,000 ₪
הערבות צריכה להיות של המציע (לא תתקבל ערבות של צד ג' כלשהו) **ובנוסח שיועבר למציעים במכרז לאחר הגשת ההצעות בעת הדרישה להגשת ערבות המכרז.**

המזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות או לפרוע את ההמחאה הבנקאית, אם המציע יחזור בו מהצעתו ו/או לא יקיים אותה ו/או מכל סיבה אחרת לפי שיקול דעתו של המזמין.

הליך דרישת ערבות ההצעה הדיגיטלית יבוצע כמפורט להלן:

1. עורך המכרז יקים רשימת מציעים שהצעתם נמצאה בתיבת המכרזים כספקים במערכת מרכב"ה לצורך דרישת ערבות במערכת מרכב"ה וקבלת קוד ערבות בעבור כל מציע.
2. ועדת המכרזים תדרוש מהמציעים להגיש ערבות דיגיטלית בהתאם למסמכי המכרז ולקוד הערבות, כשבוע לאחר קבלת הדרישה.
3. במקרים חריגים ומנימוקים שיירשמו בפרוטוקול, ועדת המכרזים תהיה רשאית לדחות את מועד הגשת הערבות בשבועיים נוספים.
4. טרם תחילת שלב בחינת ההצעות, עורך המכרז יוודא עם הגורם הרלוונטי בחשבות כי הערבויות של המציעים אושרו על ידי החשבות.
5. מציעים אשר לא הגישו ערבות בתום המועד האחרון להגשת הערבות, יפסלו והצעתם לא תיבחן על ידי ועדת המכרזים.

ה. לעמוד בדרישות **חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו – 1976** ותקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות)

ו. לעמוד בתנאי הוראת תכ"ם של החשב הכללי - 7.11.6 בענין **עידוד העסקת עובדים ישראלים במסגרת התקשרויות הממשלה.** https://takam.mof.gov.il/document/H.7.11.6

ז. לעמוד בכל הדרישות **שבמפרט** ללא יוצא מן הכלל.

ח. לקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן ההסכמים הקיבוציים בענפים הנוגעים לתחום פעילותו.

ט. לעמוד בדרישה לשימוש לצורך ההתקשרות נשוא המכרז יעשה אך ורק **בתוכנות מקוריות.**

י. לעמוד בדרישה **שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק, או פשיטת רגל.**
המזמין רשאי לפסול גם מציע הנמצא בכינוס נכסים או הקפאת הליכים, לפי שיקול דעתו.

יא. התנאים הינם מצטברים, הצעתו של קבלן שלא תעמוד באחד התנאים תדחה על הסף.

5. **<u>תוקף ערבות והצעה:</u>**

א. מציע שיקבל הודעה על זכייתו במכרז תוך 90 יום מיום הגשת הצעתו חייב להאריך את תוקף ערבות המכרז עד למועד חתימת החוזה על ידו ובמועד החתימה האמור יהיה עליו להמיר את ערבות המכרז בערבות ביצוע כנדרש בתנאי החוזה -מדף 3210 (5% מערך ההצעה בתוספת מע"מ). האריך המציע את תוקף הערבות משמעות הדבר תהא כי האריך אף את תוקף הצעתו. מציע שלא יעשה כן יראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז והמזמין יהא רשאי להגיש הערבות לחילוט.

ב. על ערבות הביצוע להיות דיגיטלית בהתאם להוראות התכ"ם 7.3.3.

ג. עד למועד החלטת וועדת המכרזים בדבר הקבלן הזוכה, במידה ויידרש למזמין זמן נוסף מעבר ל 90 יום מיום הגשת ההצעות כדי להשלים את בדיקת ההצעות ולקבל החלטה סופית בעניין, רשאי המזמין לדרוש כי המציעים יאריכו את תוקף הצעותיהם ואת תוקף ערבות המכרז. אם המזמין יעשה כן, יאריך המציע את תוקף הערבות ומשמעות הדבר תהא כי האריך אף את תוקף הצעתו. מציע שלא יעשה כן, ייראה כמי שמשך הצעתו מן המכרז. במקרה זה תוחזר הערבות למציע.

6. <u>תחולת הוראות תכ"ם והוראות חוק ותקנות חובת המכרזים:</u>

על מכרז/חוזה זה, יחולו הוראות החוק והתכ"ם הרלוונטים ובכלל זה ההוראות הבאות, ככל והן רלוונטיות:

א) <u>העדפה לעסק בשליטת אישה</u>

תינתן העדפה לעסק בשליטת אישה, בהתאם לסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים. מציע/ה העונה לדרישות החוק- יגיש מסמכים בהתאם לדרישות החוק.

ב) <u>עידוד משרתי מילואים</u>

תינתן העדפה למציע שהוא עסק זעיר, קטן או בינוני בשליטת משרת מילואים פעיל, בהתאם לסעיף 2ד לחוק חובת המכרזים (תיקון 26 לחוק - 2024). מציע/ה העונה לדרישות החוק- יגיש מסמכים בהתאם לדרישות החוק.

ג) <u>העדפת תוצרת הארץ</u>

במסגרת אמת מידה של המחיר וככל ש<u>הוראת תכ"ם, "העדפת תוצרת הארץ",</u> פרק 7 לתכם- , רלוונטית להתקשרות זו, לרבות, טובין שמחיר המרכיב הישראלי בו מהווה 35% לפחות ממחיר ההצעה, תינתן העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ שמחירם אינו עולה על מחיר הצעות לרכישת טובין מיובאים בתוספת 15%, כמפורט בהוראה הנ"ל ובכפוף לאמור בה. העדפה זו תיעשה בכפוף להסכמים בינלאומיים לרכישות ממשלתיות, כמפורט בהוראת תכ"ם, "התקשרות לרכישה מחוץ לארץ, בהתאם להסכמים בינלאומיים".
מציע המבקש לקבל העדפה כאמור לעיל, <u>יצרף</u> אישור מאת רואה חשבון בדבר שיעור המרכיב הישראלי במחיר ההצעה והתחייבויות מתאימות, בהתאם להוראת התכ"ם הנ"ל.

ד) <u>שיתוף פעולה תעשייתי</u>

בהתקשרות עם ספק חוץ מעל סכום של 5 מיליון דולר ארה"ב – תחול על ספק החוץ חובת שיתוף פעולה תעשייתי עם ישראל. במקרים שבהם לדעת הרשפ"ת יש חשיבות לקידום תעשייתי ולפיתוח טכנולוגי בארץ – תחול חובה על הספק להתקשר בהתקשרות מִשנה מקומית [לעניין שיתוף פעולה תעשייתי והתקשרות מִשנה מקומית יש לפעול לפי ההנחיות המפורטות בהוראת תכ"ם, "שיתוף פעולה תעשייתי" פרק 7 לתכם.

7. <u>הגשת הצעה:</u>

א. על הקבלן להגיש את כל מסמכי המכרז לרבות "כתב ההזמנה" ו"הצעת הקבלן" במקור ולחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז.

ב. הנחיות להגשת הצעה למכרז ממוחשב- המוגש ברמדור באתר ייעודי:
למכרז זה קיים אתר ייעודי ברשת רמדור – נט. המציע יקבל לינק וסיסמא על מנת להיכנס לאתר המכרז. על הקבלן להחזיר ולהגיש את כל מסמכי המכרז לרבות "כתב ההזמנה" ו"הצעת הקבלן" במקור ולחתום על כל עמוד ממסמכי המכרז .
הקבלן הזוכה יחתום לאחר הודעת הזכייה על תכניות המכרז הקיימות באתר המכרז.

יש להגיש את כל המסמכים כמפורט בצ'קליסט המצורף למכרז

הנחיות להגשת הצעה למכרז ממוחשב:

כתב הכמויות של מכרז/חוזה זה הינו ממוחשב. על הקבלן להגיש בתיבה האלקטרונית באתר המכרז את כתב הכמויות הממוחשב ובמקביל להדפיס **ולחתום על עותק זהה** ולהגישו חתום באתר .

1) יש להקליד את מחירי היחידה ע"ג כתב הכמויות באתר המכרז.

2) לאחר הקלדת מחירי היחידה יש להוציא תדפיס ועליו ההכפלות והסיכומים.

3) יש להגיש הצעה הכוללת את כל המסמכים המצורפים, לרבות **תדפיס מלא אשר הופק התואם את ההצעה לתיבה האלקטרונית באתר המכרז ברמדורנט** חתומים ע"י המציע עם חותמת וחתימה מלאה במקומות המצוינים.
בכל מקרה המחירים בתדפיס החתום הם הקובעים.

ג. קבלן, אשר לא ינקוב במחיר ליד סעיף או סעיפים של כתב הכמויות יחשב הדבר כאילו כלול המחיר בסעיפיו האחרים של כתב הכמויות ויראו את הקבלן כמי שמתחייב לבצע עבודה זו ללא תמורה נוספת, או שהצעתו תפסל, לפי בחירת המזמין.

ד. המחירים יהיו נקובים בשקלים ללא מס ערך מוסף.

ה. על הקבלן לרכז את כל מסמכי המכרז בחתימתו, לרבות המסמכים המעידים על עמידתו בתנאי הסף ותדפיס ההצעה זהה להצעה שהוקלדה ולהגישם באתר הייעודי למכרז ברמדור.נט **עד ולא יאוחר משעה 12:00 ביום 17.12.26 (להלן- היום הקובע).**

ו. למען הסר ספק יובהר כי כל חסר , שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות בין ע"י תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, וכן הגשת צילומי המסמכים או מסמכים שאינם המקור, לא יהיו ברי תוקף כלפי המזמין, ועלולים לגרום לפסילת ההצעה.

ז. במידה ולקבלן הסתייגויות בעניין המכרז – עליו להעלותן בפני המזמין לא יאוחר מיום סיור הקבלנים או מהיום שיקבע בפרוטוקול סיור הקבלנים כמועד האחרון להסתייגויות/ לשאלות. קבלן שלא יעשה כן יראוהו כמסכים לתנאי המכרז במלואם.

ח. הקבלן יצרף להצעתו:

1) **רשיון בתוקף לקבלן** לעבודות הנדסה בנאיות בסיווג ובהיקף הכספי הנידרשים.

2) **תעודה בתוקף של קבלן מוכר** לביצוע עבודות ממשלתיות ע"י הוועדה הבין משרדית למסירת עב' לקבלנים ומנהלת רישום קבלנים מוכרים, בהיקף ובסיווג המתאימים בענפים ובעבודות הנדרשים ע"י המזמין לצורך ביצוע הפרוייקט.

3) **רק לאחר הגשת ההצעות ורק לאחר קבלת הדרישה תועבר ערבות בנקאית** דיגיטלית כמפורט בסעיף 4 ד' לכתב הזמנה זה .

4) **תעודת עוסק מורשה משלטונות מס ערך מוסף (ליחיד) /תעודה מרשם החברות (לגבי חברה)** .

חתימה וחותמת הקבלן _____

5) לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 4ה' יצרף המציע להצעתו את והאישורים התצהירים הבאים, המצורפים כנספחים למכרז זה, כדלקמן:

א) **אישור** בר-תוקף על **ניהול ספרי חשבונות** רשומות עפ"י חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976 ותקנות עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות (אישורים התשמ"ח – 1987, מטעם פקיד השומה וממונה אזורי מע"מ, על שם הגוף המציע.

ב) **תצהיר** המאומת על ידי עורך דין בדבר **העדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום**, תשמ"ז-1987[ראה טופס, "תצהיר בדבר היעדר ההרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום"].

ג) **אישור** פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל **פנקסי חשבונות** על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהלם ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.

ד) **תצהיר** המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו 2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח- 1998 [ראה טופס, "תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות"]. המצ"ב **כנספח א' 9.**

ה) המשרד יהיה רשאי להחליט כי הוצאת אישורים תקפים תתבצע על ידי הספקים באופן ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים או באופן מקוון באמצעות מערכות המידע של רשות המיסים לגבי ספקים המחוברים למערכות אלה או על ידי עורך המכרז באופן ממוחשב מאתר האינטרנט.

6) רשימת עבודות, תיאורן, היקפן, משך ביצוען ומועד סיומן, שם וטלפון של מנהל ומפקח מטעם המזמין, אסמכתאות בכתב, ביחס לביצוען של העבודות, רשימת ממליצים והמלצות.

7) פרוטוקול סיור קבלנים , הודעות לקבלנים (במידה והוצאו) ומסמך דרישות הביטוח חתומים על ידי הקבלן.

8) תצהיר בדבר אי תיאום מכרז, המצ"ב להלן **כנספח א'4**.

9) הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקוריות, מאומתת על ידי עו"ד, בנוסח המצ"ב **כנספח א'5.**

10) תצהיר המציע , מאומת על ידי עו"ד, המעיד כי המציע מקיים את כל חוקי העבודה, התקנות והצווים וכן ההסכמים הקיבוציים, המצ"ב **כנספח א'7.**

11) טופס פרטי מוטב, המצ"ב **כנספח א'8.**

12) ***אופציונלי - ככל ורלוונטי למציע**
*מציע שהוא "**עסק בשליטת אישה**" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992. המצ"ב **כנספח א'10** .

13) התחייבות בנושא **סייבר** - המצ"ב כ**נספח א' 11**

14) התחייבות המציע בנוגע **להעסקת קבלני משנה** בהתאם להוראת תכם 7.10.6, בנוסח המצ"ב **כנספח א' 12.**

15) אישור מעו"ד שהמציע אינו נמצא בהליכי: פירוק / פשיטת רגל / כינוס נכסים / הקפאת הליכים - <u>המצ"ב</u> **כנספח א' 13.**

15) מסמכים אחרים/ נוספים הנזכרים במכרז זה, לרבות כל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע.

17) הוועדה רשאית לבקש השלמת מסמכים חסרים לפי סעיף זה.

8. <u>שמירת זכויות</u>:

א. מובהר בזה במפורש, כי ועדת המכרזים **אינה מתחייבת** לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה *כלשהי, וכן היא רשאית לקבל חלק של ההצעה.*
כמו כן היא רשאית ועדת המכרזים בכל שלב של המכרז, גם לאחר הודעת זכייה לזוכה וחתימת חוזה עמו, ***לבטל להרחיב או לצמצם*** *את* היקף המכרז **בגין סיבות תקציביות ו/או ארגוניות ו/או מנהליות ו/או אחרות**. ההכרעה בעניינים דלעיל נתונה לשיקול דעת ולהחלטה הבלעדית של ועדת המכרזים / המזמין.

ג. <u>סייגים לבחירת קבלן עם היקף עבודות גדול עבור המינהל (מעל 30% - כמפורט להלן):</u>
ועדת המכרזים תהיה רשאית (על פי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית) לא לבחור במציע, אשר קבלת הצעתו במכרז זה היתה גורמת לכך <u>**ש"יתרת העבודות שלו לביצוע עבור המינהל"**</u> תהיה בשיעור העולה על <u>**30%**</u> מהיקף <u>סך **"כל יתרת העבודות לביצוע עבור המינהל"**</u>, בענף נושא המכרז.

בכלל "<u>**יתרת העבודות שלו לביצוע עבור המינהל**</u>" / "<u>**כל יתרת העבודות לביצוע עבור המינהל**</u>" בהתאם לס"ק זה – ייכללו יתרות עבודה לביצוע פרוייקטים, בענף נושא המכרז, לגביהם קיימת החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכים במכרזים שפירסם המינהל והממומנים על ידו (באופן מלא או חלקי, בין אם משולמים ע"י המינהל ישירות או ע"י בי"ח או יחידה אחרת של משרד הבריאות), בתוספת סכום הצעת המציע במכרז זה.
בכלל זה <u>**לא יכללו**</u> פרוייקטים שביצועם מוקפא לפי רשימה של המינהל.

ב. **וועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) לפנות למציעים, לאחר הגשת ההצעות,** ולבקש מהם **הבהרות והסברים** בנוגע להצעתם, וכן לבקש הצגת מידע נוסף מהמציע, לרבות בקשת מסמכים נוספים והצגת פרוייקטים נוספים שביצע וכן לבצע בעצמה או באמצעות נציגיה יועציה ומנהל הפרוייקט, בדיקות נוספות בנוגע להצעה ולעמידת המציעים בתנאי הסף, לרבות בדיקת פרוייקטים נוספים שביצע המציע (עבורה או עבור אחרים), בין אם הציגם ובין אם לאו, הכל על-פי שיקול דעתה הבלעדי והבלתי מסויג.

ג. <u>**הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת** (כשכל ההצעות גבוהות מהאומדן).</u>
מבלי לגרוע מהאמור בסעיף א' דלעיל, מובהר בזה כי המזמין/וועדת המכרזים קבעו לעצמם הערכה תקציבית / אומדן בדבר עלותה המשוערת של **העבודה בכללותה ו/או בחלקיה השונים** והמזמין/ועדת המכרזים שומרים לעצמם את הזכות, שלא לקבל אף אחת מההצעות או לפסול הצעות שהוגשו בעלות גבוהה/נמוכה במידה משמעותית מן האומדן ו/או לקבוע **הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת** ע"י המשתתפים במכרז **כשכל ההצעות שהוגשו למכרז מרעות עם עורך המכרז לעומת האומדן.**

במידה ויתעורר ספק , לדעת ועדת המכרזים, באשר לאמינות/ סבירות האומדן, רשאית היא ,

עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, **לבחון את סבירות האומדן**, ולקבל החלטה בהתאם, לרבות החלטה בדבר ביטול האומדן, בין השאר, במידה ולדעת ועדת המכרזים האומדן שגוי או מבוסס על הערכה לא נכונה.

ד. **<u>הגשת הצעת מחיר חוזרת ומשופרת</u>** <u>(בשל פער בין ההצעות).</u>
מבלי לגרוע מהאמור דלעיל, מובהר בזה כי ועדת המכרזים תהא רשאית (אך לא חייבת) להחליט על עריכת הליך תחרותי נוסף במכרז זה, וזאת בהתקיים פער של עד 10% בין ההצעה הזולה ביותר לבין ההצעה/ות הבאה/ות אחריה בדירוג.
החליטה ועדת המכרזים, בהתקיים התנאי לעיל, על עריכת הליך תחרותי נוסף , תודיע הועדה למציעים הרלוונטים (קרי – למציע שהגיש את ההצעה הנמוכה ביותר וליתר המציעים שבין הצעתם להצעה הנמוכה ביותר כאמור לעיל, קיים פער של עד 10%), כי הם רשאים להגיש, במועד שתקבע הועדה, **הצעת מחיר חוזרת ומשופרת**, המיטיבה עם המזמין (ביחס למחירים שבהצעתם הראשונה). מציע כאמור שלא יגיש הצעה נוספת, תיחשב הצעתו הראשונה כהצעתו הסופית בהליך זה.

ה. המזמין, רשאי לאחר פרסום המכרז להכניס **תיקונים, הבהרות, שינויים ותוספות** על פי שיקול דעתו, אשר ישלחו למציעים בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. הקבלן יצרף למסמכי ההצעה את הודעת המזמין כאמור כשהיא חתומה בחתימתו, לאישור קבלתה, הבנתה והבאת האמור בה בחשבון במסגרת הצעתו.
קבלן, אשר לא יצרף את ההודעות כאמור יראוהו כמי שקיבל על עצמו את האמור בהודעות ומתחייב לבצע העבודות נשוא ההודעות ללא תמורה נוספת או שהצעתו תפסל, לפי בחירת המזמין.

ו. המזמין יהיה רשאי לדחות הצעה בשל **חוסר שביעות רצון** שלו ושל מזמינים אחרים מהתקשרויות קודמות עם המציע, חוסר אמינות או ניסיון שלילי, לרבות בנושא בטיחות בעבודה .

ז. מבלי למעט מן האמור לעיל יצויין כי ככל שלמציע קיים ניסיון קודם בעבודות עם המשרד וגופים ממשלתיים וציבוריים אחרים יוצגו בפני וועדת המכרזים חוות דעת של גורמים מקצועיים וכן ציוניו על פי מנגנון דירוג הקבלנים.

ח. למען הסר ספק ומבלי לייתר מן האמור לעיל וועדת המכרזים תהיה רשאית לפסול הצעתו של מציע שממוצע ציוניו או חלקם ,**על פי מנגנון דירוג הקבלנים**, פחות מציון 65 וזאת בכפוף לשימוע בפני וועדת המכרזים.

9. <u>שינויים והסתייגויות</u>
לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

א) לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

ב) לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

ג) לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

ד) לתקן את ההצעה או כל פעולה אחרת בהתייחס להצעת המחיר, בכל מקרה של טעות חישובית, הגלויה על פני ההצעה והכל עד כדי שינוי סכומים כתיקון לטעויות החישוביות כאמור. הודעה על שינוי כאמור במידה ויבוצע, תימסר למציע.

ה) לדרוש קבלת מסמך ללא שינויים הסתייגות או חוסרים בכלל ובפרט בנושא דרישות הביטוח.

10. <u>אופציה להרחבת ההתקשרות:</u>

המזמין שומר לעצמו את הזכות להרחיב את סך ההתקשרות עם הקבלן הזוכה במכרז, בשיעור של עד **% ____30__, על ידי הוספת ביצוע של סעיפים ו/או פרקים בכתבי הכמויות (קיימים או חדשים).**
באם יממש את זכות ההרחבה האמורה, ישקול המזמין גם את הארכת זמן הביצוע של הפרויקט, באם ימצא הצדקה לכך, הכל בהתאם להיקף ההרחבה, אופייה, מועד מתן ההודעה על מימושה וכד'.

המזמין יודיע לקבלן הזוכה על החלטותיו בעניין זה, בהקדם.

למען הסר ספק, יודגש כי כל האמור בסעיף זה הינו בנוסף לאמור בחוזה הממשלתי הסטנדרטי - מדף 3210 ואינו בא לגרוע ממנו.

11. <u>הגשת חשבונות ביניים וחשבונות סופיים</u>

א. אחת לחודש יגיש הקבלן למפקח שני עותקים של חשבון מצטבר בצירוף דפי כמויות, וניתוחי מחיר לעבודות נוספות, כשהם מפורטים, מסודרים ומעודכנים. <u>חשבונות יוגשו גם בפורמט אקסל ו/או בינרית לפי סעיפי המכרז ויוצמדו אליהם אסמכתאות כגון חישוב כמויות ו/או שרטוטים חריגים ושינויים מהותיים באישור נציג המינהל בלבד. אישור חשבון סופי כפוף לקבלת תיק מיתקן ותוכניות ASMADE (עדות) .</u>

ב. המפקח יבדוק את החשבון שהוגש ויאשרו על פי שיקול דעתו. <u>הקבלן מתחייב לשתף פעולה במידת הצורך עם בודק חשבונות חיצוני מטעם המשרד.</u>

ג. הקבלן יקבל מהמפקח עותק מן החשבון המאושר ויחתום על גביו. במידה ולקבלן הסתייגויות לגבי אישור החשבון, יציינם על גבי החשבון ויחזיר למפקח.

ד. המפקח יערוך את החשבון המאושר על ידו בתוכנת "סופר מכרז" של חב' "רמדור" בפורמט "חשבונומט" ויעבירו למשרד הבריאות ולקבלן באמצעות "חשבונומט" וכן בעותקים מודפסים.

ה. המנהל יבחן ויאשר את החשבון על פי שיקול דעתו.

ו. הקבלן מתחייב בזאת לפעול עפ"י הנחיות אלה, ללא כל תביעות נוספות מצידו.

12. <u>מועד תשלום חשבונות ביניים וחשבונות סופיים</u>

א. תשלומי הביניים יבוצעו בתוך 38 יום בהתאם לחלופה הקבועה בסעיף 59 (3) (א) של תנאי חוזה מדף 3210.

ב. התשלום הסופי ישולם בתום 90 יום בהתאם לחלופה הקבועה בסעיף 60 (3) (א) של תנאי חוזה מדף 3210.

13. <u>עיון בהצעת הזוכה</u>:

א. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

ב. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בטופס הגשת ההצעה במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהיה של המשרד בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המשרד בגין כל החלטה בנדון.

ג. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

ד. עיון ו/או צילום מסמכי המכרז, במידה ויבקש המציע לעשות כן, לאחר הודעה על הזוכה במכרז, יעשה בהתאם לתעריפים הבאים:

* בעבור כל צילום 0.30 ש"ח.
* בעבור שעת עבודה (במידה ודרושה לו עזרה) של אחד מאנשי המשרד - 50 ש"ח .

14. <u>חתימת ההצעה</u>:

חתימה וחותמת הקבלן _____

א. המציע יחתום את שמו המלא בסוף כל אחד ממסמכי המכרז וכן על כל אחד מהעמודים המהווים את מסמכי המכרז.

ב. חתימתו של המציע במידה והוא יחיד תאומת על ידי עורך דין בהתאם לנוסח המצ"ב.

ג. במידה והמציע הוא תאגיד תחתם ההצעה על ידי מורשי החתימה המוסמכים לחתום בשמו. להצעה יצורף אישור של רואה חשבון או עו"ד בדבר מורשי החתימה של התאגיד ואישור כאמור בדבר זהותם של החתומים על ההצעה בהתאם לנוסח המצ"ב.

ד. על המציע לחתום על גבי ההצהרה המצורפת כנספח למסמך א' בנוגע לאחריות לבטיחות בעבודה.

15. כללי

א. בהגשת הצעה משותפת כל המשתתפים חייבים לעמוד בכל דרישות המכרז. הערבות הבנקאית תהיה ע"ש כל המציעים המשתתפים בהצעה.
כל אחד מהמציעים יהיה אחראי כלפי המזמין ביחד ולחוד.

ב. ההצעה תיחשב כעומדת בתוקפה על כל פרטיה במשך תקופה של 90 יום מהיום הקובע.

ג. על המציע להיות בעל יכולת כלכלית ופיננסית איתנה ומוכחת, הנחוצה לביצוע כל ההתחייבויות המוטלות עליו על פי החוזה על כל נספחיו.

בכבוד רב,

משרד הבריאות
מינהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה

אישור המציע

אני מאשר כי קראתי את כל האמור לעיל, הבנתי אותו, וככל שהדברים נוגעים להתחיבויותי אם אזכה במכרז, אני מתחייב כי אבצע אותן בהתאם לאמור.

הערות , השגות או שאלות שהיו לי (אם היו כאלה) הועלו על ידי בפני נציגי המזמין לפני הגשת הצעתי וקיבלתי בקשר אליהם תשובה מספקת להנחת דעתי.

אני מצהיר בזאת כי עבודתי תבוצע בהתאם לתוכניות המכרז.

_____
חתימה וחותמת הקבלן

תאריך: _____

שם המציע: _____

להלן: "הקבלן"

לכבוד
משרד הבריאות
מנהל תכנון, פיתוח ובינוי מוסדות רפואה
רחוב ד"ר ארליך 20
יפו

ג.א.נ.,

הנדון: **הצעת הקבלן**

אני הח"מ קבלן רשום, ובעל אישור קבלן מוכר ע"י הועדה הבין משרדית לביצוע עבודות עבור משרדי ממשלה בהיקף ובסיווג המתאימים בענפים ובעבודות הנדרשים ע"י המזמין לצורך ביצוע הפרוייקט. מאשר בזאת קבלת כתב ההזמנה לביצוע _ בית חולים שמואל הרופא- מבנה 108 : שיפוץ והתאמה לסיעוד מורכב (להלן: "**הפרוייקט**"), מיום _____ בצירוף כל מסמכי המכרז, ומתכבד להגיש הצעתי כלהלן לאישורכם:

1. אני מצהיר, מאשר ומתחייב בזה כלהלן:

א. הצעתי מוגשת לאחר שקראתי ועיינתי היטב בכל מסמכי המכרז, לרבות המסמכים שלא צורפו למכרז במהדורתם המעודכנת האחרונה, והבנתי אותם היטב.

ב. סיירתי באתר הבניה, קיבלתי את ההסברים הדרושים לביצוע העבודה, למדתי את התנאים הנדרשים לביצוע העבודה, ובהתאם לכך ביססתי את הצעתי.

ג. בדקתי היטב את תנאי השטח, אתר הבניה והסביבה, לרבות דרכי גישה ואני מתחייב לנקוט בכל האמצעים שלא לפגוע בסביבה.

ד. בדקתי ושקלתי את התנאים הכלליים, תנאי החוזה, התוכניות והמפרטים, היקף העבודות ורשימת הכמויות.

ה. ידוע לי כי מדובר בעבודה הכוללת, אך לא מוגבלת, לעבודות בנייה.

ו. בנוסף על האמור לעיל ובלי לגרוע מכלליותו, הריני להצהיר, כי בכתב הכמויות מילאתי את מחירי היחידה לציידו של כל פריט ופריט, חישבתי את מחירי כל הפריטים וחישבתי את סך כל מחיר הפרויקט, הכל כמופיע במסמך האמור.

הנני מצהיר ומתחייב כי במידה ולא רשמתי מחיר יחידה לצידו של פריט כלשהו, יראו את מחירו של הפריט הנדון, ככלול במחירם של הפריטים האחרים, כפי שמופיע בכתב הזמנה, או שהצעתי תיפסל על ידכם.

עוד הנני מצהיר ומתחייב כי אם תתגלה אי התאמה בין סה״כ המחיר, הרשום לצידו של הפריט לבין הסכום המתקבל ממכפלת הכמות של אותו פריט במחיר היחידה של פריט זה, יתוקן סה״כ המחיר הרשום לצידו של הפריט בהתאם לסכום ההכפלה, כאמור לעיל.

ז. יש לי הידע , הניסיון, היכולת המקצועית והאחרת וכן האפשרות הפיננסית לבצע את העבודות עפ״י מסמכי המכרז, באיכות גבוהה.

ח. אני ער לעובדה, כי יהיה עלי לבצע את העבודה באיכות גבוהה ביותר, הדורשת מיומנות, מקצועיות ודיוק רב ויש ביכולתי לעמוד בדרישות אלו ובלוח הזמנים הנקוב על אף כל קושי קיים ו/או שיווצר בהשגת כח אדם מיומן וכח אדם בכלל. ולסיים את ביצוע הפרוייקט במועד, ללא זכות לטענת עיכוב או פיגור כלשהם בגין העדר אפשרות העסקת פועלים משטחי רצועת עזה, יהודה ושומרון או פועלים זרים.

ט. אני מודע לתנאים הבאים ומסכים להם:

1) באחריות המציע להעביר לקב״ט המוסד שבועיים לפני תחילת העבודות את רשימת העובדים שיועסקו, תוך פירוט:
   - שם מלא.
   - מספר ת.ז.
   - מקום מגורים.

2) הקב״ט יהיה רשאי לאשר כניסת עובד לתחום המוסד ו/או לדרוש הוצאה מהעבודה של העובד, שהתחיל לעבוד, מבלי שיהיה חייב לנמק את דרישתו ומבלי שהמציע יהיה רשאי לדרוש פיצוי כלשהו עקב צעד זה.

3) במידה ומדובר בבינוי חדש, יחוייב המציע לגדר את אזור הבינוי ולהפרידו מתחום המוסד.

4) פועלים מאזור חבל עזה ומיש״ע יורשו להיכנס לתחום המוסד, לאחר שיציגו את האישורים הבאים:
   - רשיון עבודה
   - אישור כניסה לישראל

5) לא תותר הלנת עובדים, תושבי יש״ע ואזח״ע, בתחומי המוסדות.

6) הסגר ו/או הקושי בהשגת פועלים לא יהווה סיבה לסיום העבודה באיחור ו/או לאי קיום התחייבויותי ככתבן וכלשונן ו/או לכל תביעה מכל מין או סוג.

י. 1) אני מתחייב להמציא למזמין **כיסוי ביטוחי** בהתאם לדרישות הביטוח המצורפות למכרז וכן **ערבות** (בהתאם לאמור בסעיף 8 לתנאי חוזה מדף 3210), עם חתימת החוזה, במידה וייחתם.
הערבות הנ״ל וכל ערבות אחרת שאדרש להמציא במהלך ביצוע העבודה תכלול גם את רכיב המע״מ ותהיה של המציע בלבד.
כמו״כ אני מתחייב להחליף/לתקן/להשלים כל מסמך שאגיש שלא כנדרש בענין מסמך דרישות הביטוח.

2) כמו״כ הריני מתחייב לחדש את **הכיסוי הביטוחי ואת הערבות** מפעם מפעם לפני תום תוקפם ולהמציאם למזמין, למשך כל תקופת החוזה (לרבות תקופת הבדק).
אני מודע לכך שהמזמין רשאי לבטל את החוזה או לעכב את הפעלתו או את ביצוע התשלומים על פיו עד להמצאת אישור ביטוחי וערבות עדכניים ומתאימים לשביעות רצונו, משך כל תקופת החוזה.

3) כמו"כ הריני מתחייב, במידה ויבקש זאת המזמין לחתום על מסמך תוספת לעבודות, שיתווספו בהתאם לכללי המכרז ולחוזה מדף 3210 ולהמציא ערבויות נוספות בשיעור 5% מן התוספת הנידרשת בתוספת מע"מ.

4) **אני מודע לכך כי, מבלי למעט מן האמור לעיל או באמור במסמכי המכרז(לרבות בחוזה מדף 3210), במידה והקבלן הזוכה לא יחזיר למזמין חוזה חתום עם כל המסמכים הנלווים, לרבות ערבות ואישור ביטוחי בהתאם לדרישות המזמין, תוך 7 ימים ממועד משלוח המסמכים לחתימה או מועד אחר שניקבע על ידי המזמין או ממועד הישיבה לחתימת החוזה, במידה ונקבעה כזו, יהא המזמין רשאי, לחלט את הערבות הבנקאית שבידיו, כולה או חלקה ו/או לבטל את הזכייה/ ההתקשרות ולבחור ולהתקשר עם קבלן אחר לביצוע ההתקשרות ו/או לקנוס את הקבלן בסך של ___ ₪ בגין כל יום פיגור בהשלמת המסמכים האמורים, הכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין.**

2. 2.1 לאחר ששקלתי את כל האמור בסעיף 1 לעיל, אני מציע לבצע את כל העבודות עפ"י מסמכי המכרז בהיקף המוצע ברשימת הכמויות ובמחירים המפורטים על ידינו וסיכומם הכולל הוא _____₪ (**כולל** מ.ע.מ)
(במילים: _____ש"ח (כולל מ.ע.מ וכל מס או תשלום אחר שעל עורך המכרז לשלם לזוכה) . (להלן: "**התמורה**").

2.2 כללה הצעתי הנחה כללית שצוינה באחוזים, תיחשב ההנחה מהסך הכולל של ההצעה לפני ההנחה, ואחוז ההנחה יחול על כל סעיף וסעיף בהצעתי.
כללה הצעתי הנחה כללית שצוינה בסכום בלבד, תיחשב ההנחה כאילו ניתנה באחוזים מהסך הכולל של ההצעה לפני ההנחה ואחוז ההנחה יחול על כל סעיף וסעיף בהצעתי.

2.3 התמורה תהיה כפופה להגדלה או צמצום על פי מדידה של חלקי העבודה, שיבוצעו בפועל ו/או על פי הוראות המזמין. הכללים להצמדת ההתקשרות יהיו כמפורט בחוזה מדף (3210).

2.4 בכל מקרה של אי התאמה בין הסכום הנקוב לעיל בסעיף זה לבין הסכום בתדפיס כתב הכמויות החתום, יקבע המחיר המופיע בתדפיס החתום.

3. אני מאשר כי הצעתי כוללת את כל הדרישות לשם ביצוע כל ההתחייבויות המוטלות על הקבלן לפי מסמכי המכרז.

4. אני מאשר כי המחירים הכלולים בהצעתי ברשימת הכמויות כוללים את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות בביצוע העבודה, בהתאם לדרישות מסמכי המכרז ולא אציג כל תביעה או טענה בשל אי הבנה ו/או אי ידיעת תוכן מסמכי המכרז, תנאי החוזה ו/או נספחיו.

5. הצעתי כוללת הסכמה לצמצום או הגדלת היקף העבודות, שינויים או תוספות, עבודה בשלבים, בחלקים ובקטעים שונים באתר הבניה - לרבות הפסקות עבודה יזומות בתנאים ובנסיבות כפי שיתחייבו, בהתאם להוראות המנהל והמפקח כאמור בחוזה.

6. ידוע לי כי אין המזמין חייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר וכן המזמין רשאי לקבל חלק של ההצעה ו/או לא לקבל אף הצעה בכלל, כמו כן המזמין רשאי להרחיב ולצמצם היקף המכרז בגין סיבות תקציביות ו/או ארגוניות ו /או מנהליות.

7. במידה והצעתי תתקבל ע"י המזמין, אני מתחייב בזה לחתום על החוזה ולהשיבו למזמין לא יאוחר מתום חמישה ימים ממועד קבלתו או לחלופין במועד, שייקבע ע"י המזמין/המינהל .לחלופין, אני מתחייב להגיע למשרדי המינהל, לחתימה על החוזה, במידה ואוזמן ע"י המזמין/ המינהל, במועד שייקבע .
וכן אני מתחייב להמציא את כל הערבויות, הביטחונות/ האישורים לפי הדרישה.

8. אני מתחייב להתחיל בביצוע העבודה לא יאוחר מתום 14 יום ממועד צו התחלת עבודה, ולסיים את כל העבודה לפי תנאי החוזה.

אני מתחייב לשלם, במקרה שלא אשלים את ביצוע העבודה בתוך התקופה הנ"ל סך של _____ ש"ח (במילים: _____ שקלים חדשים) כפיצוי מוסכם וקבוע מראש בגין כל יום של איחור. הסכום ישא הפרשי הצמדה כמוגדר בסעיפים 45 ו62- במסמך ב' של החוזה מדף (3210).

9. אני מצרף בזה את כל מסמכי המכרז חתומים על ידי, וכן אישור עו"ד או רואה חשבון בדבר מורשי החתימה וזהות החותמים כנדרש בכתב ההזמנה.

10. תוקפה של הצעתי זו הוא עד 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות.

11. כתובתי למסירת הודעות לצורך הצעה זו היא:

כתובת: _____

טלפון (עבודה) _____ לפנות למר/גב' _____

פקסימיליה _____.

נציגי/תי המוסמך/ת לצורך דיון/פניה בעניין הצעה זו היא/הוא מר/גב' _____.

12. **חתימת הקבלן על טופס ההצעה:**

_____ _____

תאריך **חתימה וחותמת הקבלן**

<u>אישור עו"ד/רו"ח (ליחיד / לשאינו תאגיד)</u>

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מרחוב _____ מס' _____

עיר _____ מאשר בזאת כי היום _____ חתמו בפני:

ה"ה _____ ת.ז. _____
וה"ה _____ ת.ז. _____
על מסמכי מכרז מספר _____7/26_____.

_____ _____

תאריך עו"ד/רו"ח

<u>אישור במידה והמציע הינו תאגיד</u>

אני הח"מ _____ עו"ד/רו"ח מרחוב _____מס' _____

עיר_____ מאשר בזאת כי חותמת התאגיד_____ <u>בצירוף</u>
חתימותיהם של:

ה"ה: _____ ת.ז. _____
וה"ה: _____ _____ ת.ז. _____

שחתמו מטעם התאגיד דלעיל על מסמכי מכרז מספר _____7/26_____ בפני,

מחייבים את התאגיד לכל דבר וענין.

_____ _____
תאריך עו"ד/רו"ח

נ ס פ ח א' 1-

לענין תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה), לרבות התיקון לתקנות - תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) (תיקון) התשפ"ו-2025–יראו את הקבלן כמבצע הבניה, והחובות המוטלות בתקנות אלה על מבצע הבניה מוטלות עליו במלואן.

בהקשר האמור לעיל מצהיר הקבלן כדלקמן:

הצהרת הקבלן

אני החתום מטה, הקבלן הראשי/ אחד הקבלנים הראשיים:

1. מאשר בזאת, כי עם חתימת הסכם ביני לבין משרד הבריאות לביצוע עבודות בנייה בפרויקט אשמש כ"מבצע הבנייה" כמשמעו בתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה), התשמ"ח -1988, לרבות תיקון התקנות – **תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) (תיקון) התשפ"ו-2025**–

https://www.gov.il/BlobFolder/guide/preliminary-regulations/he/safety-and-health_preliminary-regulations.pdf

ואני מקבל על עצמי את האחריות הכוללת לביצוע כל החובות המוטלות על מבצע הבנייה לפי תקנות אלה ועל פי כל דין.

2. בכלל זה אני מתחייב **למנות בעלי תפקידים כנדרש בתקנות המעודכנות, להכין תכנית לניהול הבטיחות וכו'.**

3. כמו כן אני מתחייב לשלוח למפקח העבודה האזורי מיד עם קבלת צו התחלת העבודה - הודעות על מינוי בעלי תפקידים – בהתאם לתיקון לתקנות – לרבות – מינוי מנהל עבודה/ מנהל אתר/ /בקר בטיחות / וכל עדכון בעלי התפקידים , כאמור בתקנות וכן להמציא למנהל הפרוייקט מטעם -מנהל התכנון של משרד הבריאות העתק של ההודעה האמורה כתנאי לתחילת העבודה וכל עדכון להודעה.

_____

חתימת הקבלן (מורשה חתימה)+ שם +חותמת

נספח א'2

ערבות מיכרז מעודכן

נוסח סופי של ערבות מכרז יועבר רק לאחר הגשת ההצעות עם קבלת דרישה להגשת ערבות המכרז

נ ס פ ח

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

הנדון: ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

אשר תדרשו מאת: _____(להלן "החייב") בקשר עם מכרז/הזמנה/חוזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

נספח א'3- דרישות - סעיפי ביטוח – לחתימת הקבלן בשלב המכרז –
*אין צורך להחתים את המבטח עג נייר זה בשלב המכרז, אלא בשלב החוזי בלבד

להשלמה: נוסח דרישות הביטוח יועלה לאתר המכרז ברמדור.נט עם קבלתו מחברת ענבל

נספח – א' 4

תצהיר בדבר התחייבות מציעים במכרז (הצהרה כללית)

1.1. **כשירות להתמודדות במכרז**

1.1.1. המציע קרא בעיון רב את מסמכי המכרז על כל פרקיו, נספחיו, תנאיו וחלקיו, לרבות כל ההבהרות שפורסמו על ידי המזמין, הוא הבין את כל האמור בהם ומסכים להם.

1.1.2. המציע קרא בעיון רב את תנאי ההתקשרות עם הספק הזוכה, ובכלל זה את חוזה ההתקשרות על נספחיו, הוא הבין את האמור בהם ומסכים להם.

1.1.3. המציע אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל או פירוק ולא מתנהלות נגד המציע תביעות מהותיות, שעלולות לפגוע בתפקודו, ככל שיזכה במכרז.

1.1.4. אין מניעה לפי כל דין להשתתפות המציע במכרז.

1.1.5. אין בהגשת הצעה במכרז או בביצוע ההתקשרות נשוא המכרז על ידי המציע, כדי ליצור ניגוד עניינים, בין במישרין ובין בעקיפין, בין המציע לבין המזמין.

1.2. **אי תיאום הצעות מכרז**

1.2.1. הפרטים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר.

1.2.2. פרטי ההצעה לא הוצגו או יוצגו בפני כל אדם או תאגיד, אשר מציע הצעות במכרז זה.

1.2.3. המציע לא היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

1.2.4. המציע לא היה ולא מתכוון להיות מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתו זו.

1.2.5. המציע לא היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית, מכל סוג שהוא.

1.2.6. הצעה זו מוגשת בתום לב.

1.3. **עצמאות המציע**

1.3.1. המציע אינו מחזיק או מוחזק על ידי מציע אחר במכרז (החזקה לעניין זה – החזקה במישרין או בעקיפין ב- 25% או יותר מאמצעי שליטה, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח-1968).

1.3.2. גורם אחד אינו מחזיק ב- 25% יותר מאמצעי שליטה בו ובמציע נוסף במכרז.

1.3.3. המציע אינו קבלן משנה של מציע אחר במכרז, בקשר עם ביצוע השירותים במכרז זה.

1.4 אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר ותפקיד המצהיר	חתימת המצהיר

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א'5

<u>הצהרה בדבר השימוש בתוכנות מקור</u>

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "**המציע**"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס'_____7/26_____ ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____

חתימת המצהיר

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז._____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	חותמת ומספר רישיון עורך דין	חתימת עורך הדין

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/ת תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "**המציע**"), המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר ___7/26_____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "**בעל זיקה**" כהגדרתו ב[חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976](#) (להלן: "**חוק עסקאות גופים ציבוריים**"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
משמעותו של המונח **"עבירה"** – עבירה לפי [חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991](#) או לפי **שגיאה! ההפניה להיפר-קישור אינה חוקית.** ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 ל**שגיאה! ההפניה להיפר-קישור אינה חוקית.** גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "**מועד ההגשה**") מטעם המציע, בהתקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

☐ המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא	חתימה וחותמת

<u>אישור עורך הדין</u>

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי, אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____, מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____, או המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

שמואל הרופא-מבנה 108 שיפוץ והתאמה לסיעוד מורכב

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א'7 - תצהיר - אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
תאריך : ___/___/____

לכבוד
משרד הבריאות
א.ג.נ.,

תצהיר - אישור לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני, _____, נציג המציע _____, אשר תפקידי אצל המציע _____,מצהיר בזאת בדבר קיומם של תנאי העבודה החלים על כל עובדי המועסקים על ידי בתקופה מיום ____נובמבר 2025_____ ועד _____נובמבר 2026_____, המציע מקיים את האמור בחוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים והתקנות שהותקנו מכוחם להלן:

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה)	1945
פקודת הבטיחות בעבודה	1946
חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה)	1949
חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-	1951
חוק חופשה שנתית, תשי"א-	1951
חוק החניכות, תשי"ג-	1953
חוק עבודת הנוער, תשי"ג-	1953
חוק עבודת נשים, תשי"ד-	1954
חוק ארגון הפיקוח על העבודה	1954
חוק הגנת השכר, תשי"ח-	1958
חוק שירות התעסוקה, תש"יט-	1959
חוק שירות עבודה בשעת חירום	1967
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)	1995
חוק הסכמים קיבוציים	1957
חוק שכר מינימום, תשמ"ז-	1987
חוק שוויון הזדמנויות, תשמ"ח-	1988
חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)	1991
חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם	1996
פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	1998
סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית	1998
חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א-	2001
סעיף 29 לחוק מידע גנטי	2000
חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)	2002
חוק הגנה על עובדים בשעת חירום	2006
• סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין	1997

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד להתחייבות המציע לעיל

אני החתום מטה, _____ עורך דין, מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני _____.
המוכר/ת לי אישית / שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל וחתם/מה עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א'8

מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף הכספים – לשכת חשב המשרד

חשבות משרד הבריאות

טופס בקשת פתיחת מוטב

1) פרטים אישיים

שם ספק : _____

מספר ת.ז (9 ספרות): |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__| (למילוי ע"י מי שאינו עוסק מורשה)

עוסק מורשה: כן / לא

מספר עוסק מורשה: |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

2) כתובת

רחוב ומספר בית: _____

שם ישוב: _____ מיקוד: _____

או:

ת.ד: _____

מיקוד ת.ד: _____

שם ישוב: _____

מספר טלפון: _____ - _____

מספר טלפון: _____ - _____

מספר טלפון נייד: _____ - _____

מספר פקס: _____ - _____

e-mail : _____

3) פרטי חשבון בנק

שם בנק: _____

מספר סניף: _____

כתובת סניף: _____

מספר חשבון: _____

4) מסמכים מצורפים (נא לצרף)

- **אישור ניהול ספרים, אישור ניכוי מס במקור בתוקף או אישור על תאום מס.**
- **אישור חתום מבנק/רו"ח/ עו"ד או המחאה מבוטלת לאימות פרטי בנק.**

תאריך	שם המוטב	חותמת/חתימה
_____	_____	_____

יחידה מבקשת: _____

איש קשר: _____

מספר פקס: _____

מספר טלפון: _____

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א'9 – תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

תצהיר בדבר העסקת אנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, כנדרש לפי תצהיר זה, ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il.

לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, **טלפון: 1700507676**.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותנ/ת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: **"המציע"**) המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

סמן X במשבצת המתאימה:

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 **לא חלות** על המציע.

☐ הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 **חלות** על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") **חלות על המציע**, נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

☐ המציע מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

☐ המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

☐ המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

☐ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו, **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות, שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א'10

תצהיר – עסק בשליטת אשה (אופציונלי)

<u>תצהיר</u>

אני החתומה מטה, גב' _____, נושאת ת.ז. שמספרה _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהירה בכתב כדלקמן:

1. _____ (להלן: "המציע"), הינו עסק בשליטת אישה, כהגדרת מושגים אלה בחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

2. אני מחזיקה בשליטה במציע לבדי / בשיתוף עם _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, _____ ת.ז. _____, (מחקי את המיותר).

מצורף לתצהירי זה אישור מטעם רואה-חשבון, כמשמעות המונח אישור בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992.

3. זה שמי, להלן חתימתי, ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ _____

תאריך חתימת המצהירה

<u>חתימת עורך-דין</u>

אני הח"מ, עורך-דין _____, מאשר/ת כי ביום __/__/__ הופיעה בפני גב' _____ שזיהתה עצמה על ידי ת.ז. _____ /המוכרת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיה כי עליה להצהיר אמת וכי תהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, חתמה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ _____ _____

תאריך שם מלא ומ.ר. של עורך-דין חתימה וחותמת

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א' 11

התחייבות הספק בנושא אבטחת מידע והגנה בסייבר :

בהתאם להוראת תכ"ם 7.3.1 נספח ח' אחריות לאבטחת מידע והגנה בסייבר של ספקי הממשלה:

מתחייב הספק כי יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת המידע עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א' 12

התחייבות המציע – הקבלן הראשי -בנושא העסקת קבלני משנה

בהתאם להוראת תכם 7.10.6.- סע' 2.3 העברת תקציבים בהתקשרות עם קבלן משנה :

מתחייב המציע - הקבלן ראשי כי ככל ויבקש המציע למסור חלק מביצועו של חוזה לקבלן משנה, **בסכום העולה על 18,298,000 ₪ (לא כולל מע"מ)**, הוא יוודא כי קבלן המשנה הוא קבלן מורשה, הרשום ברשימת הקבלנים המוכרים, ולא מופיע ברשימת הקבלנים שהושעו ממאגר הקבלנים המוכרים, כמפורט בהודעה, "רשימת קבלנים מוכרים שלא עומדים בתנאי סעיף 11 בתקנון הוועדה הבין- משרדית לקביעת סדרי מסירת עבודות הממשלה לקבלנים" ויצהיר על כך בפני המשרד.
ידוע למציע כי במקרה שבו לא העביר המשרד את אישורו בכתב תוך 10 ימים, ייחשב הדבר כאי הסכמת המשרד למסור לקבלן המשנה את ביצוע העבודה שצוינה בהצהרה.

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחותמת המציע

חתימה וחותמת הקבלן _____

נספח א'13
אישור עו"ד שהמציע אינו נמצא בהליכי פירוק/ פשיטת רגל/כינוס נכסים/ הקפאת הליכים

אישור עו"ד

אני עו"ד הח"מ _____ , מספר רישיון _____

מאשר/ת כי המציע _____

מס' ח.פ. _____ המגיש הצעתו למכרז מס' _7/26___

אינו נמצא בהליכי פירוק/ פשיטת רגל/כינוס נכסים/ הקפאת הליכים .

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא ומ.ר של עורך-דין	חתימה וחותמת

חתימה וחותמת הקבלן _____

מסמך ה' - מערכת תוכניות

תכניות אדריכלות



המרכז הרפואי שמואל הרופא

מרכז גריאטרי

מספר פרויקט 01901

רשימת תכניות אדריכלות למכרז:

מס' גיליון	שם התכנית	מהדורה	תאריך עדכון אחרון	סטטוס	קנ"מ
0	תכנית פיתוח	0	2.10.2026	למכרז	1:100
1	תכנית הריסה קומת מרתף	0	2.10.2026	למכרז	1:50
2	תכנית הריסה קומת קרקע	0	2.10.2026	למכרז	1:50
3	תכנית בינוי +תכנית חיזוקים קומת מרתף	0	2.10.2026	למכרז	1:50
4	תכנית בינוי קומת קרקע	0	2.10.2026	למכרז	1:50
5	תכנית חיזוקים קומת קרקע	0	2.10.2026	למכרז	1:50
6	תכנית כללית קומת מרתף	0	2.10.2026	למכרז	1:50
7	תכנית כללית קומת קרקע	0	2.10.2026	למכרז	1:50
8	תכנית תקרה קומת מרתף	0	2.10.2026	למכרז	1:50
9	תכנית תקרה קומת קרקע	0	2.10.2026	למכרז	1:50
10	פרטי תקרה	0	2.10.2026	למכרז	1:5
11	תכנית ריצוף קומת מרתף	0	2.10.2026	למכרז	1:50
12	תכנית ריצוף קומת קרקע				
13	תוכנית חיפויים קומת מרתף	0	2.10.2026	למכרז	1:50
14	תוכנית חיפויים קומת קרקע	0	2.10.2026	למכרז	1:50

Faten Tabry Kattouf
Architect & Interior Designer
A r c h i t e c t s
Telephone: 972-4-6563568
Cellular: 972-54-5321602
P.O.Box 118, Nazareth 16100
faten@fatenkattouf-arc.com

15	פרטי בניין	0	2.10.2026	למכרז	1:5,1:10, 1:2

חוברות הנחיות לתלית אביזרים למכרז:

חוברת מס' 16הנחיות לתלית אביזרים 1-17	מס' דפים	מהדורה	תאריך עדכון	סטטוס	קנ"מ
חוברת הנחיות לתלית אביזרים	17	0	2.10.2026	למכרז	-

חוברות נגרות משרד קבלה:

חוברת מס' 17+18 NAG1+NAG2	מס' דפים	מהדורה	תאריך עדכון	סטטוס	קנ"מ
נגרות	6	0	2.10.2026	למכרז	1:25

חוברות נגרות בחדרי אשפוז חדרים לדוגמא:

חוברת מס' 19+20 NAG3+NAG4	מס' דפים	מהדורה	תאריך עדכון	סטטוס	קנ"מ
נגרת	6	0	2.10.2026	למכרז	1:50/1:25

Faten Tabry Kattouf
Architect & Interior Designer
Architects
Telephone: 972-4-6563568
Cellular: 972-54-5321602
P.O.Box 118, Nazareth 16100
faten@fatenkattouf-arc.com

פריסה 1 אולם יום/אוכל/תעסוקה/משפחות מס' 20 :

גיליון מס' 21	מס' דפים	מהדורה	תאריך עדכון	סטטוס	קנ"מ
פריסה 1	1	0	2.10.2026	למכרז	1:25

חוברות פריסות קרמיקה לשירותים ומקלחת נגישים מאושר :

חוברת מס' 22 פריסות קרמיקה שירותים ומקלחת נגישים 1-5	מס' דפים	מהדורה	תאריך עדכון	סטטוס	קנ"מ
פריסות קרמיקה	5	0	28.08.2026	למכרז ומאושר	1:25

חוברות פריסות קרמיקה לשירותים ומקלחת רגילים וחדרי רטובים :

חוברת מס' 23 פריסות קרמיקה שירותים ומקלחת נגישים 1-15	מס' דפים	מהדורה	תאריך עדכון	סטטוס	קנ"מ
פריסות קרמיקה	15	0	ישלח בהמשך	ישלח בהמשך	1:25

רשימת חוברות דפי רשימות אדריכלות למכרז:

חוברת רשימות	מס' דפים	מהדורה	תאריך עדכון	סטטוס	קנ"מ
נגרות דלתות/מקבעים	24	0	2.10.2026	למכרז	1:50/1:25
שיש	5	0	2.10.2026	למכרז	1:50
אלומיניום	10	0	2.10.2026	למכרז	1:50
מסגרות	8	0	2.10.2026	למכרז	1:50

<u>תכנית קונסטרוקציה</u>

ק-1 הכנה לתלית מנופים מתאריך 27.09.2026

<u>תכנית מנ"מ</u>

MNM 01 אבי כהן-מת"מ מעערכות מתאריך 26.07.2026

<u>תכנית בטיחות אש</u>

נספח אמצעי בטיחות אש- אליעזר מוניץ עדכון 3 תאריך 10.26

<u>תכניות מיזוג אויר</u>

MAX ENGINEERING

רשימת תוכניות

שמואל הרופא שיפוץ מבנה 108									
מס' סידורי	שם תוכנית	לעיון	לאישור	למכרז	לביצוע	מהדורה	גיליון	שם קובץ DWG	תאריך עדכון
1	סכמת מים מרכז אנרגיה			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_PID101	27.07.26
2	סכמת מיזוג אוויר			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_PID102	27.07.26
3	סכמת מים מבנה 108			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_PID103	27.07.26
4	סכמת חשמל חד קווי			●		מ1	A2	SHH_108_HVAC_ECL	27.07.26
5	טבלאות ציוד			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_EQL	27.07.26
6	מיזוג אוויר קומת קרקע			●		מ1	A2	SHH_108_HVAC_L0_LYT	27.07.26
7	מיזוג אוויר קומת מרתף			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_L(-1)_LYT	27.07.26
8	מיזוג אוויר קומת גג			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_R_LYT	27.07.26
9	העמדת ציוד בגג			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_R_EQP	27.07.26
10	מיזוג אוויר מודל גג			●		מ1	A0	SHH_108_HVAC_R_3D	27.07.26

<u>תכניות תברואה וגזים רפואיים</u>

רשימת תוכניות

MAX ENGINEERING

אינסטלציה									
מס' סידור	קומה	שם תוכנית	לעיון	לאישור	למכרז	לביצוע	מהדורה	גיליון	שם קובץ DWG	תאריך עדכון
1	קומת קרקע	קרקע-אינסטלציה בתקרה			●		1מ	130X90	SML-01-PB-Ceiling-F	03.08.26
2		קרקע-אינסטלציה ברצפה			●		2מ	130X90	SML-01-PB-Floor-F	03.08.26
3		קרקע מים קרים חמים וניקוזים			●		2מ	130X90	SML-01-PB-CHW-F	03.08.26
4		קרקע מתזים וכיבוי אש			●		2מ	130X90	SML-01-PB-SPR-F	03.08.26
5		קרקע גזים רפואיים תקרה			●		2מ	130X90	SML-01-PB-MG-Ceiling-F	03.08.26
6		קרקע גזים רפואיים רצפה			●		2מ	130X90	SML-01-PB-MG-Floor-F	03.08.26
7	קומת גלריה	מרתף-אינסטלציה בתקרה			●		1מ	130X90	SML-01-PB-Ceiling-B	03.08.26
8		מרתף-אינסטלציה ברצפה			●		2מ	130X90	SML-01-PB-Floor-B	03.08.26
9		מרתף-מים קרים חמים וניקוזים			●		2מ	130X90	SML-01-PB-CHW-B	03.08.26
10		מרתף-מתזים וכיבוי אש			●		2מ	130X90	SML-01-PB-SPR-B	03.08.26
11		מרתף-גזים רפואיים			●		2מ	130X90	SML-01-PB-MG-B	03.08.26
12	גג	גג-מתזים וכיבוי אש			●		2מ	130X90	SML-01-PB-SPR-R	03.08.26

13	גג-גזים רפואיים		●				2מ	130X90	SML-01-PB-MG-R	03.08.26
15	פרטים מערכת מתזים וכיבוי אש		●				A0		SHB-21-PB-DTL1	
16	פרטים מערכת תברואה וגזים רפואיים		●				A0		SHB-21-PB-DTL2	
17	פרטים כיורים מנירוסטה		●				A0		SHB-21-PB-DTL3	

<u>תכניות חשמל</u>

LAHAT Electrical Engineering LTD

Consulting & Engineering Electrical, Communication & Air condition
Tel: 077-3205098, 077-3205099 Fax: 04-6039620
P.O.BOX 1088, Pardes – Hanna Karkur, Zip code: 3711002

LAHAT

תאריך : 08.10.26
מספרנו : 3914

רשימת תוכניות

שם פרויקט : שמואל הרופא – שיפוץ מחלקה 108

מספר פרויקט : 3914

שם קובץ	תיאור תוכנית	קנ"מ	סטטוס	מהדורה	תאריך
3914-EL	אינסטלאציה חשמלית	1:50	למכרז	5	08.10.26
3914-LT	תכנית אינסטלציה חשמלית, תאורה וגילוי אש	1:50	למכרז	5	08.10.26
3914-GND	תוכנית הארקות	1:50	למכרז	5	08.10.26
3914-TR	מערך תעלות	1:50	למכרז	5	08.10.26
GAG-3914	תכנית גג	1:50	למכרז	5	08.10.26
3914-לוח חשמל ראשי	לוח חשמל ראשי	N/A	למכרז	0	08.10.26
3914-לוח חשמל משני	לוח חשמל משני	N/A	למכרז	0	08.10.26

חתימה וחותמת הקבלן _____

וכן תוכניות אשר תתווספנה במידה ותתווספנה לצורך הסברה והשלמה ו/או לרגל שינויים אשר המפקח רשאי להורות על ביצועם.

חתימת הקבלן: _____

מסמך ו' - תנאים מיוחדים

לחוזה מדף 3210 נוסח התשס"ה - 2019

המהווה חלק בלתי נפרד ממכרז / חוזה מס' _____

תחולת הסעיפים המפורטים במסמך ו'.

להלן כותרות הסעיפים של מסמך ו', הכותרות אינן מחייבות ואינן מהוות חלק של הסעיפים עצמם.

1. בדק, תיקונים ושירותים.
2. טיב החומרים והעבודה - בדיקות מעבדה.
3. ריבית עבור הקדמת תשלומים.
4. תשלומים בעבור עבודה נוספת ו/או עבודה נוספת לפי עבודה יומית.
5. נוסח ערבויות.
6. הצמדת ההתקשרות.
7. הוראות תכ"ם והדין.
8. מקום השיפוט.
9. ביטוח.

עדיפות בין מסמכים:

מוסכם ומוצהר בזה כי מסמך ו' בא להחליף, להוסיף ו/או לשנות את האמור במסמך ב' (מדף 3210) נוסח התשס"ה - 2005 (להלן: " **מסמך ב'** ") או במסמך אחר ממסמכי המכרז/החוזה. ובכל מקרה שתיווצר סתירה ו/או אי התאמה בין האמור במסמך זה לבין האמור במסמך ב' או במסמך אחר, תינתן עדיפות להוראות במסמך זה.

חתימת הקבלן _____

1. <u>בדק תיקונים ושירותים</u>

א. בהסתמך על האמור בסעיף 55 של מסמך ב' - להלן תקופות **הבדק לפרקים הבאים של המיפרט הכללי, לרבות התחייבויות הקבלן בתקופות הבדק.**

1. <u>פרק 05 עבודות איטום</u>
תקופת הבדק היא 5(חמש) שנים מיום השלמת העבודה כמצויין בתעודת ההשלמה למבנה.

2. <u>פרק 15 מתקני מיזוג אוויר</u>
א. תקופת הבדק היא שנתיים מיום השלמת ביצוע המתקן כמצויין בתעודת ההשלמה למבנה.
ב. על הקבלן לבצע בתקופת הבדק פעולות הדרכה, שירות ותיקונים בהתאם למיפרטים (המיוחד והכללי).

3. <u>פרק 16 מתקני הסקה</u>

א. תקופת הבדק היא שנתיים מיום השלמת העבודה כמצויין בתעודת ההשלמה למבנה, למעט לגבי מחממי מים סולאריים וחשמליים, כמפורט להלן.
ב. על הקבלן לבצע בתקופת הבדק תיקונים בהתאם למיפרטים (המיוחד והכללי).
ג. תקופת הבדק למחממי מים סולאריים וחשמליים חד-דירתיים היא לתקופות שלהלן החל מיום השלמת העבודה כמצוין בתעודת ההשלמה למבנה.

ד. הקבלן ימסור מכתב סיום פרויקט ותאריך מסירת פרויקט לנציג המוסד הרפואי

<u>במחמם מים סולארי</u>:
לאוגר (למעט גוף החימום החשמלי) - 5 שנים
לקולט - 5 שנים
לגוף החימום החשמלי - שנה אחת
לצנרת (לרבות בידוד הצינורות) - שנתיים
לעבודות ההתקנה - שנתיים

<u>במחמם מים חשמלי</u> (למעט גוף החימום החשמלי): - 5 שנים

לגוף החימום החשמלי - שנה אחת

הקבלן ימסור למנהל תעודת אחריות של יצרן / יבואן מחמם המים, וכן תעודת אחריות של מתקין מחמם המים, ויהיה אחראי לביצוע ההתחייבויות המפורטות בתעודות האחריות הנ"ל במשך כל תקופות הבדק שלעיל, כפוף להתחייבויות בהתאם למיפרטים (המיוחד והכללי).

4. <u>פרק 17 מעליות</u>

א. תקופת הבדק היא שנה אחת מיום השלמת העבודה כמצויין בתעודת ההשלמה למבנה.
ב. על הקבלן לבצע בתקופת הבדק פעולות הדרכה, שירות ותיקונים בהתאם למיפרטים (המיוחד והכללי).
ג. נדרש הקבלן, בתקופת הבדק או בסיומה, להחליף חלקים פגומים, תוארך תקופת הבדק לגבי כל אחד מאותם חלקים בשנה אחת נוספת מיום החלפתם.

5. <u>פרק 41 עבודות גינון והשקיה</u>

א. תקופת הבדק היא שנה אחת מיום השלמת העבודה כמצויין בתעודת ההשלמה למבנה (יום השלמת ביצוע הצמחיה יהיה בתום שישים יום מיום השלמת העבודה).

ב. על הקבלן לבצע בתקופת הבדק טיפולים בהתאם למפרטים (המיוחד והכללי).

ב. הקבלן ימציא למזמין ערבויות לתקופות הבדק (בהתאם למכתב מסירה) כאמור להלן:

1. לשנת הבדק הראשונה ערבות צמודה על פי הוראות סעיף 60 (7) של מסמך ב׳.

2. א. <u>פרק 05 עבודות איטום</u>
לארבע שנות הבדק הנוספות ערבות צמודה כנ״ל בגובה של 10% מערך עבודות האיטום כפי שנקבע בשכר הסופי של החוזה.

ב. <u>חוזים לעבודות איטום</u>
בחוזים לביצוע עבודות איטום ימציא הקבלן למזמין ערבות צמודה לחמש שנות הבדק על פי הוראות סעיף 60 (7) של מסמך ב׳.

ג. <u>פרק 15 מתקני מיזוג אוויר</u>
לשנה השנייה ערבות צמודה על פי הוראות סעיף 60 (7) של מסמך ב׳.

ד. <u>פרק 16 מתקני הסקה</u>
לשנות הבדק השניה והשלישית, ערבות צמודה כנ״ל בגובה של 10% מערך עבודות מתקני ההסקה כפי שנקבע בשכר הסופי של החוזה.

ה. <u>חוזים למתקני הסקה</u>
בחוזים לביצוע מתקני הסקה ימציא הקבלן למזמין לשתי שנות הבדק ולשנת הבדק השלישית ערבות צמודה על פי הוראות סעיף 60 (7) של מסמך ב׳.

ו. <u>פרק 17 מעליות</u>
לתקופות הנוספות שלאחר תקופת הבדק לעבודה כמצויין בתעודת ההשלמה למבנה ועד תום תקופות הבדק לגבי כל אחד מהחלקים הפגומים שהוחלפו כאמור לעיל בסעיף קטן א׳ 4 ג, ערבות צמודה כנ״ל בגובה של ערך החלקים ביום החלפתם.

2. <u>טיב החומרים והעבודה - בדיקות מעבדה</u>

מודגש בזאת כי בניגוד לאמור בסעיף 35 (11) במסמך ב׳ כל הבדיקות במעבדות לטיב העבודה, החומרים והציוד בהתאם לנדרש בתקנים הישראליים או בתקנים זרים הרלוונטיים, או במפרטים (המיוחד והכללי), בהתאם להוראות המפקח וכן הוצאות לקבלת אישורי מכון התקנים או מעבדות אחרות למתקנים השונים יהיו על חשבונו הבלעדי של הקבלן ומחירם כלול במחירי היחידה שבכתב הכמויות אלא אם נקבע סעיף מיוחד בכתב הכמויות לבדיקה מסויימת .

3. <u>ריבית עבור הקדמת תשלומים</u>

אם תשולם לקבלן ריבית עבור תשלומים ששולמו באיחור, יהיה המשרד רשאי מהתשלומים הנ״ל לקזז ריבית עבור תשלומים שהוקדמו. ריבית זו תהיה ריבית החשב הכללי.

4. <u>תשלומים בעבור עבודה נוספת ו/או עבודה נוספת לפי עבודה יומית</u>

ככל ועל פי הוראת סעיפים 49,48 ו – 50 של מסמך ב׳, נקבע שעבודה נוספת ו/או עבודה נוספת לפי עבודה יומית שביצע קבלן – תתומחר לפי מחירון ״המאגר המאוחד״(מחירון דקל) - המחיר יהא לפי מחירון זה - על פי המחירים לכמויות הגדולות בניכוי הנחה של 10%. לא יילקחו בחשבון

לעניין זה תוספת המקדמים המצוינים במחירון זה. חריגים או עבודה נוספת -באישור נציג מינהל התכנון בלבד.

5. נוסח ערבויות (ביצוע וכו' – לפי מסמך ב')

גובה הערבות יהיה בשיעור הקבוע ובהיעדר קביעה בשיעור 5% מערך ההצעה/החוזה בתוספת מע"מ כחוק צמודה למדד תשומות הבניה למגורים.

נוסח הערבות יהיה בהתאם לנוסח **המצ"ב**.

6. הצמדת ההתקשרות

ההתקשרות תוצמד בהתאם לאמור בחוזה מדף 3210 וכאמור בסעיף 62.– תנודות במחירי החומרים ובערך העבודה. המדד יהא מדד תשומות הבניה למגורים .

7. הוראת תכ"ם והדין

על התקשרות זו יחולו הוראות התכ"ם והדין הרלוונטיות, אלא אם המזמין קבע הוראה שונה /במחמירה יותר בהוראות מכרז זה. **ניתן לעיין בהוראות התכ"ם באתר:** http://takam.mof.gov.il/doc/hashkal/horaot.nsf.

8. מקום השיפוט

מקום השיפוט הייחודי בכל הקשור למכרז /מסמך ב' (מדף 3210), לרבות הפרתו, יהיה לבית המשפט המוסמך בתל-אביב.

9. ביטוח

בנוסף לאמור בחוזה מדף 3210 בנוגע לביטוח (סעיף 19) יחול האמור בסעיפי הביטוח המצורפים למכרז זה.

חתימת הקבלן _____

על הערבויות תחול הוראת התכם – בדבר ערבות דיגיטלית

ערבות ביצוע צמודה

שם הבנק/חברת הביטוח: _____

מס' הטלפון: _____

מס' הפקס: _____

הנדון: כתב ערבות עם הצמדה

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד _____

ערבות מס'_____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____), שיוצמד למדד תשומות הבניה למגורים _____ מתאריך _____, אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב"), בקשר עם מכרז / הזמנה / חוזה _____.

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה, שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא, שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____

שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____

מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

הערבות אינה ניתנת להעברה או להסבה.

_____ _____ _____

תאריך שם מלא חתימה וחותמת

שמואל הרופא-מבנה 108 שיפוץ והתאמה לסיעוד מורכב

חתימה וחותמת הקבלן _____

https://sd6/sites/tlv2/MINHALTCHNUN/DocLib4/DocLib4 automatically created by sharedocs 1/14352326.docx